

Настоящий документ носит рекомендательный характер.
Акционерное общество «СМ» (ИНН 9729400540) не несёт ответственности за содержание настоящего документа и возможные последствия при его использовании.

Генеральному директору
[наименование работодателя]
[ФИО руководителя организации]
от [должность работника]
[ФИО работника]
(контактный телефон: +7 (XXX)
XXX-XX-XX)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о расторжении трудового договора

Я, [Фамилия, имя, отчество], в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации прошу расторгнуть со мной трудовой договор [номер и дата трудового договора] по инициативе работника (по собственному желанию).

В качестве последнего дня работы прошу считать [дата последнего дня работы].

Прошу произвести окончательный расчет и выдать трудовую книжку в день увольнения.

С Положением об охране труда, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Общества, связанными с трудовой деятельностью, под роспись ознакомлен(а). Претензий к Обществу по вопросам исполнения трудовых обязанностей не имею.

[Должность, Фамилия, имя, отчество работника]:

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка)

«_» _____ 20 г.

Заявление принято и зарегистрировано:

«_» _____ 20 г.

[Фамилия, имя, отчество ответственного сотрудника отдела кадров]:

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка)